

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของเทศบาลตำบลบางกระทุ่ม อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก

ตามที่ เทศบาลตำบลบางกระทุ่ม ได้ดำเนินการวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ เทศบาลตำบลบางกระทุ่มได้ดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว โดยมีผลการดำเนินการดังนี้

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
๑. แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	-จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	สำนักปลัดเทศบาล	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	- มีการจัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินทางราชการของเทศบาลตำบลบางกระทุ่ม เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	๑. ผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๖ ในตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๕ ๐.๔๘ คะแนน (จาก ๙๙.๕๒ เป็น ๑๐๐ คะแนน) สะท้อนให้เห็นว่าบุคลากรภายในมีการรับรู้เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินทางราชการมากขึ้น
๒. การจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน	-จัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน	สำนักปลัดเทศบาล	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	- มีการจัดทำประกาศมาตรการป้องกัน กรณีการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน	๑. เจ้าหน้าที่ทุกคนทราบและดำเนินการตามข้อปฏิบัติที่กำหนดไว้ ๒. ประชาชน บุคคลภายนอกทราบและดำเนินการตามขั้นตอน และข้อปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อ ส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๓. ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการ ดำเนินงาน/การให้บริการ	ประชุมปรึกษาหารือ ระหว่างผู้บริหารและ บุคลากรผู้ปฏิบัติงานเพื่อ หาแนวทาง ทบทวน ปัญหา และอุปสรรคใน การปฏิบัติงานอย่างเป็น ระบบ	สำนัก ปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	- จัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เป็นประจำทุกวันจันทร์ เวลา ๑๓.๓๐ น. และมีการประชุม เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติปรึกษาหารือ อุปสรรคในการทำงานหลังจาก การประชุมหัวหน้าส่วนราชการ	๑. ผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๖ ในตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ลดลงจากปี ๒๕๖๕ ๑.๒๑ คะแนน (จาก ๙๙.๓๖ เป็น ๙๘.๑๕ คะแนน) ซึ่ง จำแนกผลการประเมินผู้มีส่วนได้เสีย ภายใน (IIT) และผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) แล้วปรากฏว่า บุคคลภายใน หน่วยงานดำเนินการตามขั้นตอน วิธีการ และให้บริการประชาชนอย่าง เสมอภาค แต่บุคคลภายนอกบางราย อาจเคยมีได้รับการที่ไม่เป็นลำดับ ขั้นตอนอยู่บ้าง จึงควรทบทวนปรับปรุง วิธีการปฏิบัติเพื่อพัฒนาผลการประเมิน ในปีถัดไป

มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อ ส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๔. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ประชาสัมพันธ์ผลงานของ เทศบาลรูปแบบต่างๆ ให้ สาธารณชนได้รับทราบ ผ่านทางเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน และทางสื่อ ออนไลน์ต่างๆ เช่น เฟสบุ๊ก ไลน์ ยูทูบ เป็นต้น	งาน ประชาสัมพันธ์ สำนัก ปลัดเทศบาล	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	- จัดทำประกาศให้ประชาชนได้รับทราบถึงผลงานของเทศบาล - นำเสนอผลงานของเทศบาลโดยเปรียบเทียบกับปีงบประมาณที่แล้วมา โดยทำข้อมูลในรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นพับ วิดิทัศน์ สปอต ฯลฯ โดยเผยแพร่ทางเว็บไซต์หลัก และสื่อออนไลน์ต่างๆ	๑. ผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๖ ในตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ลดลงจากปี ๒๕๖๕ ๐.๙๗ คะแนน (จาก ๙๙.๔๑ เป็น ๙๘.๔๔ คะแนน) ซึ่งจำแนกผลการประเมินผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) และผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) แล้วปรากฏว่า บุคคลภายในหน่วยงานดำเนินการประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงาน ผ่านช่องทางต่างๆ ตามที่กำหนด แต่ประชาชนบางส่วนอาจยังไม่ทราบช่องทางการให้บริการ ประชาชน ช่องทางการสื่อสาร รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ที่หลากหลายของเทศบาล จึงควรทบทวนปรับปรุงวิธีการปฏิบัติเพื่อพัฒนาผลการประเมินในปีถัดไป