

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
กองคลัง เทศบาลตำบลบางกระทุ่ม

ลำดับที่	ช่วงเวลาเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน			
๑	ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓	ค่าใช้สอย							
๒	ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	งานบริหารงานคลัง	๓๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	เงินรายได้+เงินอุดหนุน
๓	ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	"	๖๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	เงินรายได้+เงินอุดหนุน
๔	ม.ค.๖๓ - มี.ค.๖๓	ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำแผนที่	"	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	เงินรายได้+เงินอุดหนุน
		ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	"						
๕	ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓	ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดหน่วยบริการ	"	๓,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	เงินรายได้+เงินอุดหนุน
		เทศบาลเคลื่อนที่กองคลัง	"						
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	"	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	เงินรายได้+เงินอุดหนุน
๖	ม.ค.๖๓ - ก.ย.๖๓	ค่าวัสดุ							
๗	ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓	วัสดุสำนักงาน	"	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	เงินรายได้+เงินอุดหนุน
๘	ม.ค.๖๓ - ก.ย.๖๓	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	"	๓,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	เงินรายได้+เงินอุดหนุน
		วัสดุคอมพิวเตอร์	"	๔๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	เงินรายได้+เงินอุดหนุน
๙	ม.ค.๖๓ - มี.ค.๖๓	ครุภัณฑ์สำนักงาน	"	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	เงินรายได้+เงินอุดหนุน
		จัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหารแบบล้อเลื่อนมีนักพิง	"						

(ลงชื่อ)

(นายวีระยุทธ หลิมศิริวงศ์)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

(ลงชื่อ) สิบเอก

(ประมวล นันทภูมิ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

หน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบางกระทุ่ม

หน่วยงาน สำนักงานปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบางกระทุ่ม										
ลำดับ ที่	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน	เงินงบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)				
		ค่าใช้สอย								
๑		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ								
๑.๑	ต.ค.๖๒-ก.ย.๖๓	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ								
๒		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ								
๒.๑	ต.ค.๖๒-ก.ย.๖๓	ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล			๓๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	เงินรายได้-เงินอุดหนุน
๒.๒	ต.ค.๖๒-ก.ย.๖๓	ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภา หรือ			๒๐,๐๐๐			"	"	"
		คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ								
๒.๓	ต.ค.๖๒-ก.ย.๖๓	ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการงานรัฐพิธี			๒๐,๐๐๐			"	"	"
๓		รายจ่ายเกี่ยวกับภารปฏิบัติราชการที่								
		ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ			๘๐,๐๐๐			"	"	"
๓.๑	มี.ค. - เม.ย.๖๓	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย								
		/วันเทศบาล			๒๐,๐๐๐			"	"	"
๓.๒	ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ								
๓.๓	พ.ค. - มิ.ย.๖๓	ค่าใช้จ่ายในการประชุมสัมมนาผู้บริหารฯ			๒๐๐,๐๐๐			"	"	"
๓.๔	ม.ค. - ก.ย.๖๓	ค่าใช้จ่ายในโครงการเลือกตั้งฯ			๑๕๐,๐๐๐			"	"	"
๓.๕	พ.ค. - มิ.ย.๖๓	ค่าใช้จ่ายในการอบรมคุณธรรมจริยธรรม			๓๐๐,๐๐๐			"	"	"
๓.๖	พ.ค. - มิ.ย.๖๓	ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพฯ			๒๐,๐๐๐			"	"	"
๓.๗	ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓	ค่าใช้จ่ายในโครงการถนนสวยด้วยมือเราฯ			๒๕,๐๐๐			"	"	"
					๕๐,๐๐๐			"	"	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน	เงินงบประมาณ			วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ งานบริหารทั่วไป	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท			
๓.๘	เม.ย. - พ.ค.๖๓	ค่าใช้จ่ายในโครงการสร้างความปรองดอง		๒๐,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง	๗ วัน	เงินรายได้-เงินอุดหนุน
๓.๙	ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓	สมานฉันท์ของคนในชาติ	"					
๓.๑๐	ม.ค. - มิ.ย.๖๓	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ	"	๒๐,๐๐๐		"	"	"
๓.๑๑	ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓	โครงการอบรม/ศึกษาดูงาน	"	๑๕๐,๐๐๐		"	"	"
๓.๑๒	ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓	ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ และพวงมาลา	"	๓๐,๐๐๐		"	"	"
๔		ค่าซ่อมบำรุงและซ่อมแซม	"	๑๓๐,๐๐๐		"	"	"
๔.๑	ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓	ค่าวัสดุ						
๔.๒	ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓	วัสดุสำนักงาน	"	๙๐,๐๐๐		"	"	"
๔.๓	ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	"	๕,๐๐๐		"	"	"
๔.๔	ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓	วัสดุงานบ้านงานครัว	"	๓๐,๐๐๐		"	"	"
๔.๕	ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓	วัสดุก่อสร้าง	"	๕,๐๐๐		"	"	"
๔.๖	ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	"	๓๐,๐๐๐		"	"	"
๔.๗	ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	"	๑๕๐,๐๐๐		"	"	"
๔.๘	ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓	วัสดุการเกษตร	"	๑๐,๐๐๐		"	"	"
๔.๙	ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	"	๓,๐๐๐		"	"	"
๕		ค่าครุภัณฑ์	"	๗๐,๐๐๐		"	"	"
๕.๑	ค.ค.๖๒ - ก.พ.๖๓	ครุภัณฑ์สำนักงาน						
		ค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหารแบบล้อเลื่อนฯ						
		จำนวน ๒ ตัว		๑๐,๐๐๐		"	"	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

หน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบางกระทุ่ม

หน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบางกระทุ่ม										
ลำดับ ที่	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน	เงินงบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)				
๕.๒	ค.ค.๖๒ - ก.พ.๖๓	ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบล้อเลื่อนพนักงานพิมพ์ จำนวน ๕ ตัว	งานบริหารทั่วไป	๒๔,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง		๗ วัน	เงินรายได้-เงินอุดหนุน
๕.๓	ค.ค.๖๒ - ก.พ.๖๓	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว	"	๒๑,๒๐๐					"	"
๖		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ								
๖.๑	ม.ค. - มี.ค.๖๓	ค่าจัดซื้อชุดลูกข่ายรับสัญญาณระบบ เสียงไร้สายพร้อมอุปกรณ์และติดตั้ง จำนวน ๓ ชุด	"	๑๖๘,๐๐๐					"	"
๗		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์								
๗.๑	ค.ค.๖๒ - ก.พ.๖๓	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	"	๒๒,๐๐๐					"	"
๑		งบดำเนินการ								
๑.๑	ค.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานบริหารทั่วไป							
๑.๒	ค.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	งานวางแผนสถิติฯ	๕,๐๐๐					"	"
๒		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	"	๑๐,๐๐๐					"	"
๒.๑	ม.ค. - พ.ค.๖๓	ค่าใช้จ่ายในโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ ประชาสัมพันธ์ฯ	"	๑๐,๐๐๐					"	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

หน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบางกระทุ่ม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน	เงินงบประมาณ			วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	เงินนอกงบประมาณ ประเภท			
๑		ค่าใช้สอย						
๑.๑	ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
๒		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการ						
		ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ						
๒.๑	ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ						
๒.๒	ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม						
๓		ค่าวัสดุ						
๓.๑	ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง						
๓.๒	ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น						
๓.๓	ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓	วัสดุเครื่องแต่งกาย						
๔		ครุภัณฑ์						
		ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
๔.๑	ม.ค. - มี.ค.๖๓	ค่าจัดซื้อกล้องวงจรปิดพร้อมติดตั้ง จำนวน ๒ ชุด						
๕		ครุภัณฑ์การเกษตร						
๕.๑	ธ.ค.๖๒ - ม.ค.๖๓	ค่าจัดซื้อปั้มน้ำได้ไว้แบบจุ้ม						
๑		ค่าใช้สอย						
๑.๑	ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
๒		ค่าวัสดุ						
๒.๑	ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง						

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

หน่วยงาน งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองช่าง เทศบาลตำบลบางกระทุ่ม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)			
		ค่าใช้สอย					
๑		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานบริหารทั่วไป				
๑.๑	ต.ค.๖๒-ก.ย.๖๓	๑. ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	"	๕๐๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	เงินรายได้-เงินอุดหนุน
๒		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	แผนงานบริหารทั่วไป				
๒.๑	พ.ย.๖๒-ก.ย.๖๓	๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	"	๒๐,๐๐๐	"	"	เงินรายได้-เงินอุดหนุน
๒.๒	พ.ย.๖๒-ก.ย.๖๓	๒. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	"	๕๐,๐๐๐	"	"	"
๓		ค่าวัสดุ					
๓.๑	ต.ค.๖๒-ส.ค.๖๓	๑. วัสดุก่อสร้าง	แผนงานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	"	"	"
๓.๒	ต.ค.๖๒-ก.ย.๖๓	๒. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	"	๓๐,๐๐๐	"	"	"
๓.๓	ต.ค.๖๒-ก.ย.๖๓	๓. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	"	๑๒๐,๐๐๐	"	"	"
๓.๔	ก-ส.ค.๖๓	๔. วัสดุวิทยุสื่อสารหรือการแพทย์	"	๓๐,๐๐๐	"	"	"
๓.๕	ต.ค.๖๒-ส.ค.๖๓	๕. วัสดุการเกษตร	"	๓๐๐๐๐	"	"	"
๓.๖	พ.ย.๖๒-ส.ค.๖๓	๖. วัสดุคอมพิวเตอร์	"	๑๐,๐๐๐	"	"	"
๓.๗	ต.ค.๖๒-ส.ค.๖๓	๗. วัสดุสำนักงาน	"	๓๐,๐๐๐	"	"	"
๔		ค่าครุภัณฑ์					
		ครุภัณฑ์สำนักงาน					
๔.๑	มี.ค.-ส.ค.๖๓	๑. ค่าจัดซื้อตู้คอมพิวเตอร์เล็ก ขนาด ๑๘ ช่อง	แผนงานบริหารทั่วไป	๘,๐๐๐	"	"	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

หน่วยงาน งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองช่าง เทศบาลตำบลบางกระทุ่ม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๕		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารทั่วไป						
๕.๑	ธ.ค.๖๒-มี.ค.๖๓	๑.ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ Multifunction	"	๑๗,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	เงินรายได้+เงินอุดหนุน
๕.๒	ก.พ.-มี.ค.๖๓	๒.ค่าเครื่องพิมพ์ Multifunction	"	๘,๐๐๐			"	"	"
๕.๓	ก.พ.-มี.ค.๖๓	๓.ค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า	"	๒,๕๐๐			"	"	"
๖		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	แผนงานบริหารทั่วไป						
๖.๑	ม.ค.๖๓-มี.ค.๖๓	๑.ค่าจัดซื้อเครื่องปั่นหมอกควัน	"	๕๕,๐๐๐			"	"	"
๖.๒	ก.พ.-มี.ค.๖๓	๒.ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบขับเคลื่อน	"	๑๑,๐๐๐			"	"	"
๗		ครุภัณฑ์กีฬา	แผนงานบริหารทั่วไป						
๗.๑	ก.พ.-เม.ย.๖๓	๑.ค่าจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายในร่ม	"	๒๖,๐๐๐			"	"	"
๘		ครุภัณฑ์โรงงาน	แผนงานบริหารทั่วไป						
๘.๑	ธ.ค.๖๒-ก.ค.๖๓	๑. ค่าจัดซื้อเครื่องย่อยสับกิ่งไม้	"	๔๐,๐๐๐			"	"	"
๘.๒	ธ.ค.๖๒-ก.ค.๖๓	๒. ค่าจัดซื้อเครื่องอัดพลาสติกแนวตั้ง	"	๑๕๐,๐๐๐			"	"	"
๙		งบลงทุน							
๙.๑		ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	แผนงานเคหะและชุมชนฯ						"
๑๐		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค							"
๑๐.๑	พ.ย.๖๒-ก.ย.๖๓	๑. โครงการปรับปรุงถังขยะให้ได้มาตรฐานฯ	"	๓๔,๐๐๐			"	"	"
๑๐.๒		งบดำเนินงาน	งานบริการสาธารณสุขฯ						
๑๐.๓		ค่าใช้สอย							
๑๐.๑	ต.ค.๖๒-ก.ย. ๖๓	๑.คชช.โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติฯ	"	๓๐,๐๐๐			"	"	"
๑๐.๒	ธ.ค.๖๒-มี.ค.๖๓	๒.คชช.โครงการควบคุมโรคติดต่อ	"	๑๗,๖๐๐			"	"	"
๑๐.๓	ม.ค.๖๓-เม.ย.๖๓	๓.คชช.โครงการฟื้นฟูยุงลาย	"	๑๐,๐๐๐			"	"	"
๑๐.๔	พ.ย.๖๒-ก.ย.๖๓	๔.คชช.โครงการเทศบาลสีขาว	"	๑๐,๐๐๐			"	"	"
๑๐.๖	ธ.ค.๖๒-ม.ค.๖๓	๕.คชช.โครงการแข่งขันกีฬาด่านยาเสพติด	"	๕๒,๐๐๐			"	"	"
๑๐.๗	ม.ค.๖๓-ก.ย.๖๓	๖.คชช.โครงการรณรงค์ รักษา รักษาแผ่นดิน	"	๕๐,๐๐๐			"	"	"

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
หน่วยงาน งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองช่าง เทศบาลตำบลบางกระทุ่ม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา	รายการ/จำนวน	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)			
๑๐.๘		งบเงินอุดหนุน					เงินรายได้+เงินอุดหนุน
๑๑		เงินอุดหนุนเอกชน	แผนงานบริหารทั่วไป				
๑๐.๑๐	ม.ค.๖๓-ธ.ค.๖๓	๑.โครงการเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงาน	เกี่ยวกับสาธารณสุข				
		ตามแนวทางโครงการพระราชดำริฯ ๔ ชุมชน		๘๐,๐๐๐	"	"	เงินรายได้+เงินอุดหนุน
๑๒		งบดำเนินงาน	งานสวนสาธารณะ				
		ค่าวัสดุ					
๑๒.๑	พ.ย.๖๑-ก.ย.๖๒	๑.วัสดุการเกษตร	"	๒๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	เงินรายได้+เงินอุดหนุน
๑๓		งบดำเนินการ	งานกำจัดขยะมูลฝอย				
		ค่าใช้สอย	และสิ่งปลูกสร้าง				
		รายจ่ายเกี่ยวกับงานบริการวิชาการที่ไม่					
		เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ					
๑๓.๑	พ.ย.๖๑-ก.ย.๖๓	๑.ค่าใช้จ่ายโครงการจัดการขยะในชุมชน	"	๘๖,๗๐๐	"	"	เงินรายได้+เงินอุดหนุน
๑๔		ค่าวัสดุ			"	"	"
๑๔.๑	พ.ย.๖๑-ธ.ค.๖๓	๑.ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	"	๔๐,๐๐๐	"	"	"
๑๔.๒	ก.พ.-ธ.ค.๖๓	๒.วัสดุเครื่องแต่งกาย	"	๒๐,๐๐๐	"	"	"
๑๕		งบลงทุน					
		ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
๑๕.๑	ค.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	๒.ค่าจ้างโครงการปรับปรุงห้องประชุม(ยกเลิก)	"	๓๔,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	เงินรายได้+เงินอุดหนุน
					"	"	"