



คำสั่งเทศบาลตำบลบางกระทุ่ม

ที่ ๑๓๐ / ๒๕๖๔

เรื่อง มอบอำนาจนายกเทศมนตรี ให้ปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทน

\*\*\*\*\*

เพื่อให้การบริหารราชการของเทศบาลตำบลบางกระทุ่มเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คล่องตัว รวมทั้งเป็นการลดขั้นตอนและระยะเวลาในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติในเรื่องเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนโดยตรง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ วิสดี แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงมอบอำนาจให้นางสาวบังอร ยรรยง ตำแหน่งปลัดเทศบาลตำบลบางกระทุ่ม ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีตำบลบางกระทุ่ม ในการสั่งการอนุญาต และการอนุมัติตามบัญชีการมอบอำนาจแนบท้ายคำสั่งนี้

ในการนี้เมื่อปลัดเทศบาลตำบลบางกระทุ่ม ได้ปฏิบัติราชการแทนที่ได้มอบอำนาจตามตามคำสั่งนี้ไปแล้ว ทำให้บัญชีสรุปย่อเรื่องเสนอนายกเทศมนตรีให้ทราบทุกสามสัปดาห์

ทั้งนี้ตั้งแต่ บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายบุญสวน มณีท่าโพธิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลบางกระทุ่ม

บัญชีการมอบอำนาจนายกเทศมนตรีให้ปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทน แบบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลบางกระทุ่ม ที่ ๓๗๐ / ๒๕๖๔ ลง

| ที่ | อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน                                                                                       | มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย<br>ระเบียบข้อบังคับ                       | ลักษณะงานที่มอบปฏิบัติราชการแทน                                                                   |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.  | การอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (ตาม ม.๔ ม.๓๓ ม.๕๖ และม.๖๐ แห่งพ.ร.บ.การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕)             | พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖<br>แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๕๒ | อำนาจในการอนุญาต (รายใหม่) ต่อใบ<br>กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ(๑๓๐                             |
| ๒.  | การอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร (ตาม ม.๔ ม.๓๔ ม.๕๖ และม.๖๐)แห่งพ.ร.บ.การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕) | พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖<br>แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๕๒ | อำนาจในการอนุญาตจัดตั้ง (รายใหม่)<br>ยกเลิกสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถาน<br>(พื้นที่เกิน ๒๐๐ ตร.ม.) |
| ๓.  | การอนุญาตจัดตั้งตลาด (ตาม ม.๔ ม.๓๓ ม. ๕๖ และม.๖๐ แห่งพ.ร.บ.การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕)                                    | พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖<br>แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๕๒ | อำนาจในการอนุญาต (รายใหม่) ต่อใบ<br>กิจการตลาด                                                    |
| ๔.  | การอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ (ตาม ม.๔ ม.๓๓ ม.๕๖ และม.๖๐ แห่งพ.ร.บ.การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕)                | พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖<br>แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๕๒ | อำนาจในการอนุญาต (รายใหม่) ต่อใบ<br>จำหน่ายสินค้าหรือที่ในทางสาธารณะ                              |

(ลงชื่อ)



(นางสาวบังอร ยรรยง)

ปลัดเทศบาลตำบลบางกระทุ่ม

(ลงชื่อ)



(นาย  
นายกเทศมนตรีตำบลบางกระทุ่ม)

| ที่ | อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน | มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย<br>ระเบียบข้อบังคับ                           | ลักษณะงานที่มอบปฏิบัติราชการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๕.  | การบริหารงานทั่วไป             | พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖<br>แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๕๒ | มีอำนาจในการดำเนินการดังนี้<br>๑. ลงนามหนังสือรับรองเงินเดือน ค่าจ้าง<br>เทศบาลลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง<br>๒. ลงนามอนุญาตให้ลาป่วย ลากิจ ลา<br>พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพ<br>กฎหมายกำหนด<br>๓. การอนุมัติในการขอยืม ขอใช้ ทรัพย์สิน<br>เทศบาล<br>๔. การอนุมัติใช้รถยนต์ส่วนกลางในก<br>๕. การรับทราบบัญชีเวลาการปฏิบัติ<br>เทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้างของเทศ<br>๖. การรับทราบบันทึกการอยู่เวร ขอ<br>๗. การรับทราบผลการปฏิบัติงานขอ |

(ลงชื่อ)



(นางสาวบังอร ยรรยง)

ปลัดเทศบาลตำบลบางกระทุ่ม

(ลงชื่อ)

(นาย)

นายก