

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
เทศบาลตำบลบางกระท่อม อำเภอบางกระท่อม จังหวัดพิษณุโลก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน พนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และบุคลากรในสังกัด โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลบางกระท่อม	๑๑ มีนาคม ๒๕๖๘	ประกาศเทศบาลตำบลบางกระท่อม เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของเทศบาลตำบลบางกระท่อม อำเภอบางกระท่อม จังหวัดพิษณุโลก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลบางกระท่อม	๑๑ มีนาคม ๒๕๖๘	การประชุมสภาเทศบาลตำบลบางกระท่อม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบางกระท่อม	การประชุมสภาเทศบาลตำบลบางกระท่อม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ โดย นายบุญสวน มณีท่าโพธิ์ นายกเทศมนตรีตำบลบางกระท่อม ได้แถลงนโยบายต่อสภาเทศบาลและประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของเทศบาลตำบลบางกระท่อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒	สำนักปลัดเทศบาล	๑๑ มีนาคม ๒๕๖๘	การแจ้งเวียนนโยบายการไม่รับของขวัญฯ (No Gift Policy) ภายในหน่วยงาน	การแจ้งเวียนนโยบายการไม่รับของขวัญฯ (No Gift Policy) เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และสร้างความตระหนักรู้ รวมทั้งให้ดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๓	เทศบาลตำบล บางกระท่อม	๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘	การประชุมผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ใน วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงาน เทศบาลตำบลบางกระท่อม	การประชุมผู้บริหาร หัวหน้า ส่วนราชการ โดยนายบุญสวน มณีท่าโพธิ์ นายกเทศมนตรี ตำบลบางกระท่อม เป็น ประธานการประชุม โดยมีข้อ สั่งการให้หน่วยงานภายในให้ ความสำคัญและดำเนินการ ตามนโยบายการไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุก ชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของ เทศบาลตำบลบางกระท่อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติ หน้าที่ความซื่อสัตย์สุจริต และยึดหลักธรรมาภิบาล
๔	สำนัก ปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา	ทุกเดือน ทุกเดือน ทุกเดือน ทุกเดือน	การประชุมภายในแต่ละ กอง	ผู้อำนวยการกองให้ ความสำคัญต่อการ ดำเนินงานตามนโยบายการ ไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของ เทศบาลตำบลบางกระท่อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติ หน้าที่ความซื่อสัตย์สุจริต และยึดหลักธรรมาภิบาล
๕	งาน ประชาสัมพันธ์ สำนัก ปลัดเทศบาล	๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘	การจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์นโยบาย การไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ผ่าน Application ต่างๆ	การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ นโยบายการไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ผ่าน Application ต่างๆ เช่น Facebook , Line และ Tiktok เพื่อป้องกันการเรียกรับ ผลประโยชน์จากการ ปฏิบัติหน้าที่

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๖	งานบริหารงาน ทั่วไป สำนัก ปลัดเทศบาล	๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘	การจัดทำโครงการอบรม คุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สำนักงานเทศบาลตำบล บางกระทุ่ม	การจัดทำโครงการอบรม คุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ คณะผู้บริหาร สมาชิก สภาเทศบาล พนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง และได้รับ เกียรติบุคลากรในสังกัด สำนักงานป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต แห่งชาติ ประจำจังหวัด พิษณุโลก นางสาวนุชรจัม มุลทา ตำแหน่ง เจ้า พนักงานป้องกันการทุจริต ชำนาญการพิเศษ บรรยาย ให้ความรู้เพื่อเสริมสร้าง ความเข้าใจในเรื่อง มาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมพื้นฐาน ตาม ประมวลจริยธรรม อำนาจ หน้าที่ตามระเบียบกฎหมาย ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส การป้องกันและ แก้ไขปัญหาการทุจริต คอร์รัปชันในการปฏิบัติงาน
๗	งานนิติการ สำนัก ปลัดเทศบาล	๑๕ กันยายน ๒๕๖๘	การติดตามผลการขับเคลื่อน นโยบายการไม่รับของขวัญฯ (No Gift Policy) ภายใน หน่วยงาน	การแจ้งเวียนเพื่อสอบถาม บุคลากรภายในองค์กรใน การติดตามการรับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจาก การปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๖๘) และรอบ ๑๒ เดือน (๑ เม.ย. – ๓๐ ก.ย. ๖๘)

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๓
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๒
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๕
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆ โปรดระบุ รับไว้บริโภคร่วมกันในหน่วยงาน	๕

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน
ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ส่งเสริมการให้คำปรึกษาด้านจริยธรรม เพื่อให้บุคลากรสอบถามแนวปฏิบัติ ในกรณีที่ไม่สามารถพิจารณาได้ว่าการรับของขวัญ ของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่

ลงชื่อ

(นางสาวบังอร ยรรยง)

ปลัดเทศบาลตำบลบางกระทุ่ม

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(นายบุญสวน มณีท่าโพธิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลบางกระทุ่ม

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์